



Nr. / Indicativ dosar / data: 8.102/25.04.2018

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

privind realizarea achiziției directe având ca obiect
Servicii de întreținere post-închidere a depozitelor neconforme de deșeuri închise
Abrud, Aiud, Alba Iulia, Blaj, Câmpeni, Cugir și Ocna Mureș

Tipul contractului: de servicii

Codul CPV: 77310000-6 – Amenajare și întreținere de spații verzi

Valoarea estimată a achiziției: 29.400,00 lei, fără TVA

Sursa de finanțare: bugetul local al județului Alba

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor

Termen de prestare a serviciilor: Conform graficului de prestare a serviciilor, cap. 3 din Caietul de sarcini nr. 7.676/19.04.2018.

Cadrul legal pentru atribuirea contractului de achiziție publică: Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Procedură formalizată privind achizițiile publice directe, COD: P.O. 02-8-01; Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/26.11.2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.

A. Se vor prezenta următoarele documente:

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60, referitor la conflictul de interese, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr. 1 (conform formularului anexat invitației de participare).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Ion Dumitrel – Președintele Consiliului Județean Alba; Fulea Dumitru – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba; Bumbu Vasile – Secretarul Județului Alba; Dan Mihai Popescu – Administratorul Județului Alba; Aitai Marian Florin – Director executiv; Opruta Elena – Director executiv adjunct; Bodea Ioan – Director executiv; Negrut Liliana – Director executiv; Coman Voichita Maria – Arhitect Sef; *Consilieri județeni:* Albani Rocchetti Simone; Albu Nicolae; Arion Cosmin; Cenușa Marin; Chiriac Raul Dumitru; Ceteras Marius Nicolae; Chereches Ioan Dan; Comsa Catalin Razvan; Cretu Simion; Fenecer Gheorghe; Florea Ioan; Fulea Ioan; Giurgiu Marcel Olimpiu, Hategan Marius Nicolae; Luca Nicolae; Morar Lucian Mihai; Muresan Corneliu; Negrutiu Adrian Emil; Otoi Marcel; Ponoran Tudor; Prodan Gheorghe Lucian; Pusca Nicolae; Radu Calin; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stanescu Vasile; Tatar Virgil; Tomus Dorel; Ursales Traian Nicolae; Utiu Ioan.

2. Certificat constatator emis de ONRC sau alte documente doveditoare (în copie lizibilă) din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului, inclusiv pentru eventualii terți susținători, asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care acesta urmează să o îndeplinească efectiv. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC pentru ofertant, inclusiv pentru eventualii terți susținători, asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care acesta urmează să o îndeplinească efectiv. Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

B. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și va cuprinde în antet denumirea ofertantului, denumirea achiziției, iar la final va fi datată și semnată de către operatorul economic. În acest scop propunerea tehnică va conține:

1. Descrierea serviciilor menționate la cap. 2 în caietul de sarcini;
2. Graficul de prestare a serviciilor, astfel cum este prevăzut la cap. 3 în caietul de sarcini.

C. Propunerea financiară

Se va prezenta *Formularul nr. 1 - Formular de ofertă* (conform formularului anexat invitației de participare).

Prețul ofertei va fi exprimat ferm, în lei, neputând fi modificat sau ajustat decât în condițiile prevăzute în proiect contract de servicii.

Criteriul de atribuire: oferta care satisface cel mai bine cerințele autorității.

Dacă mai mulți operatori economici transmit oferte ferme care corespund cerințelor autorității contractante și care satisfac în aceeași măsură necesitatea autorității contractante, alegerea va fi orientată spre „prețul cel mai scăzut”.

Data limită pentru depunerea ofertei: 03.05.2018 inclusiv.

Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici interesați vor transmite propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele solicitate până cel târziu la data de **03.05.2018 inclusiv**, la adresa de e-mail: achizitii@cjalba.ro - SUBIECT "Invitație nr. 8.102/25.04.2018". Operatorii economici care dețin cont în SEAP vor transmite și o copie a ofertei publicate în SEAP.

Potrivit art. 45 alin. 1 din HG nr. 395/2016, accesând cataloagele publicate în SEAP, autoritatea contractantă va achiziționa serviciile de întreținere post-închidere a depozitelor neconforme de deșeuri închise Abrud, Aiud, Alba Iulia, Blaj, Câmpeni, Cugir și Ocna Mureș, de la un operator economic conform criteriului de atribuire mai sus precizat.

În acest sens, operatorii economici care dețin cont în SEAP vor posta oferta de preț pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>, la rubrica Proceduri de atribuire - Cumpărări directe - Catalog de produse/servicii/lucrări, până la data de **03.05.2018 inclusiv** și va cuprinde:

Denumire: Servicii de întreținere post-închidere a depozitelor neconforme de deșeuri închise

Cod CPV: 77310000-6 – Amenajare și întreținere de spații verzi

Descriere (oferta tehnică) în SEAP: Serviciile vor fi prestate conform Invitației nr. 8.102/25.04.2018, Caiet de sarcini nr. 7.676/19.04.2018 și proiect de contract de servicii, publicate pe site-ul www.cjalba.ro – secțiunea Informații publice – Achiziții publice.

Prețul de catalog (oferta financiară): va cuprinde prețul total pentru toate serviciile prestate

Condiții de prestare: conform contractului

Condiții de plată: 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul autorității contractante

Observații:

- Eventualele solicitări de clarificări vor fi transmise pe adresa de e-mail: achizitii@cjalba.ro iar răspunsurile la acestea vor fi încărcate pe site-ul Consiliului Județean Alba, www.cjalba.ro – secțiunea Informații publice – Achiziții publice;

- Ofertanții vor fi informați cu privire la rezultatul achiziției;

- Se va încheia contract de prestări servicii;

La prezenta invitație se anexează următoarele documente: Caiet de sarcini nr. 7.676/19.04.2018, proiect de contract de prestări servicii, model formular de ofertă, Plan de încadrare în zonă pentru fiecare depozit și Plan de situație pentru fiecare depozit.

Președinte
Ion DUMITREL



Directoria Dezvoltare și Bugete		Director executiv adj. Opruța Elena	Nr. ex. 1
Serviciul Achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor			
Întocmit, Lupea Dana	Verificat, Potopea Dana		
Directoria Amenajarea Teritoriului și Urbanism		Arhitect șef, Coman Voichița Maria	
Birou Programe și Proiecte Mediu			
Olar Bogdan	Șef birou: Irimie Nicoleta Elena		